

**STAROSTWO POWIATOWE
W GOŁDAPU
19-500 Gołdap; ul. Krótka 1**

(pieczęć instytucji)

**POLECENIE WYJAZDU
SŁUŻBOWEGO Nr 23.12017**
na wezwanie - zaproszenie*)

nr

z dnia

dla Andrzej Piotek
(imię i nazwisko)

z Starosta Gołdapski
(stanowisko i tytuł, nr leg.)

do Jasionka
na czas od 06.02.2017 do 07.02.2017

w celu Poradzenie Łowcy
Zwizelu Poniatołm Polskih

środki lokomocji: SAMOKŁOD SERWIS
2A 88

02.02.2017r.
(data)

SEKRETARZ POWIATU

(podpis złęc. wyjazdu)

Marek Miros

STWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO*)

(Podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt).
Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem.

602-75020-6110 = 30 = 101-01

Hotel Pałac

Jasionka 1a, 36-002 Jasionka k/Rzeszowa

tel. 17 77 23 405

www.palac.rzeszow.pl

6-7.02.2017

7 km

**ZWIĄZEK POWIATÓW POLSKICH
WARSZAWA**

6-7.02.2017

Ł. Mich

W Dniu 6.02.2017r.
ZOSTAŁA ZAREZERWOWANA
KOLACJA NATOWIAS 7.02.2017
ŚNIADANIE I OBIAŁ NOLLEG
ZAREZERWOWAN PRZEZ ZARZĄD ZPP.
3.02.2017r.

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł słownie zł

na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr

(podpis delegowanego)

Zatwierdzono na zł słownie zł

do wypłaty z sum

Część	Dział	Rozdz.	§	Poz.

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

* Niepotrzebne skreślić

(data)

(podpisy zatwierdzających)

RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY

WYJAZD			PRZYJAZD			Środki lokomocji*)	Koszty przejazdu	
miejsowość	data	godz.	miejsowość	data	godz.		zł	gr
Góral	09.02.2017	6:20	Warszawa	09.02.2017	16:00	Sam. warsz.		
Warszawa	07.02.2017	17:30	Góral	07.02.2017	5:00	Sam. warsz.		
R-k sprawdzono pod względem merytorycznym oraz stwierdzono wykonanie polecenia służbowego						Ryczałty na dojazdy		
3.02.2017 (data) [podpis]						Przejazdy		
14.02.2017 (data) [podpis]						Dojazdy udokumentowane		
						Razem przejazdy, dojazdy		
						Diety (60 - 30)		
						30 00		
Zatwierdzono na zł 30,00 słownie						Noclegi wg rachunków		
zł. trzydzieści i 00/100						Noclegi - Ryczałt 2.02 na 8.02.2017		
						45,00		
						Inne wydatki wg załączników		
do wypłaty z sum						Słownie złotych		
14.02.2017 (data)						Ogółem		
Część Dział Rozdz. § Poz.						75,00		
[podpis]						30,00		
Kwituję odbiór zł 30,00 słownie zł						Załączam		
[podpis]						Pobrało zaliczkę		
						Do		
						300,7500		
						wypłaty - zwrotu		
16.02.2017 (data)						Niniejszy rachunek przedkładam		
[podpis]						3.02.2017 (data)		
						[podpis]		

2 x śniadanie; 4 kolacja; 1 obiad = 30 zł.

Zaliczkę w kwocie zł słownie zł

otrzymałem/am i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie dni po zakończeniu podróży, upoważniając jednocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

..... (imię i nazwisko delegowanego) data i podpis delegowanego)

* Wymienić środki lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). W podróży przy użyciu własnych środków lokomocji (samochód, motocykl, motorower), podać również liczbę km i stawkę za 1 kilometr.